

Утверждаю



Директор «Средней школы №31»

Т.А.Верейна

Положение

Об общем собрании работников

«Средней общеобразовательной школы №31»

1. Общие положения.

1.1. Положение об общем собрании (конференции) работников разработано в соответствии с ч.4 ст.26 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральным законом от 19.05.1995 г

№ 82-ФЗ «Об общественных объединениях». Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №31 (далее - Школа).

1.2. Общее собрание работников образовательного учреждения создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников образовательного учреждения на участие в управлении, а так же развития и совершенствования образовательной деятельности Школы.

1.3. В состав Общего собрания работников Учреждения включаются все работники Учреждения с момента приема на работу и до прекращения трудовых правоотношений с Учреждением . Общее собрание работников действует постоянно.

1.4. В своей деятельности Общее собрание работников Школы (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации. Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области и социальной защиты. Уставом Школы и настоящим Положением.

1.5. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Школы в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами, правомочно принимать участие в решении всех вопросов Школы, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя и директора Школы.

1.6. Общее собрание работников Школы представляет полномочия трудового коллектива и работает в тесном контакте с администрацией и иными

органами самоуправления Школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Школы.

1.7. Решения Общего собрания Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами трудового коллектива.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Школы и принимаются на его заседании.

1.9. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Школы на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Школы;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Школы;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Школы;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Школы;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Школы;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции Школы;
- внесение предложений в формирование локальных актов Школы
- внесение предложений о поощрении работников Школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Школы и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1 Ежегодное заслушивание отчета директора по итогам работы Школы;

3.2. Внесение предложений по изменению и (или) дополнению Устава Школы, принятию его новой редакции;

3.3. Образование рабочих групп, комиссий в составе Общего собрания работников Школы по решению вопросов, отнесенных к его компетенции;

3.4. Выступление от имени Школы в порядке, определенном пунктом 4.12. Устава;

- 3.5. Разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Школы;
- 3.6. Рассмотрение проекта Программы развития Школы;
- 3.7. Контроль своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 3.8. Контроль работы подразделений общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся Школы;
- 3.9. Контроль выполнения Устава, локальных нормативных актов Школы; внесение предложений по устранению нарушений Устава, локальных нормативных актов Школы;
- 3.10. Внесение предложений по организации работы Школы;
- 3.11. Содействие организации и улучшению условий труда работников Школы;
- 3.12. Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых в Школе, или в которых участвуют участники образовательных отношений Школы;
- 3.13. Содействие совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству его помещений и территории;
- 3.14. Принятие решений о выдвижении работников Школы на получение премий, грантов и т.д., об участии Школы в областных, федеральных и международных конкурсных мероприятиях, о направлении ходатайств, представлений на награждение работников Школы государственными и отраслевыми наградами и т.д.;
- 3.15. Внесение предложений о необходимости разработки локальных нормативных актов, связанных с направлениями деятельности Школы и в пределах полномочий Общего собрания работников Школы, представление их проектов;
- 3.16. Выполнение поручений директора Школы в рамках компетенции Общего собрания работников Школы и представление в адрес директора необходимых документов и информации.
- 3.17. Обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора,
- 3.18. Заслушивание отчёта директора Школы о выполнении Коллективного договора.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Школы, для которых она является основным местом работы.

4.2. Заседания Общего собрания работников Школы созываются не реже двух раз в год. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава Общего собрания работников Школы, кроме вопросов, определенных пунктами 4, 15 пункта 4.10.1. настоящего Устава, по которым на заседании должно присутствовать не менее 2/3 состава Общего собрания работников Школы. Решения принимаются простым большинством голосов

присутствующих на Общем собрании работников Школы, а по вопросам, определенным пунктами 4, 15 пункта 4.10.1. Устава, – квалифицированным большинством голосов.

4.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за неделю;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Школы.

4.8 Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих; при равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Школы становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива Школы не позднее пяти дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Школы.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2 В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5 Протоколы Общего собрания хранятся в делах ОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).